

**STATUT  
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY I REKREACJI  
W ZANIEMYŚLU**

Rozdział I  
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Zaniemyślu, zwany dalej Ośrodkiem jest gminną jednostką organizacyjną w zakresie organizacji kultury i rekreacji, działającą w formie samorządowej instytucji kultury.

2. Ośrodek działa na podstawie:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
- ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- ustawy z dnia 18 stycznia 1996 roku o kulturze fizycznej;
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych;
- ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości;
- uchwały Nr XXVI/ 204 /2009 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 12 października

2009 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury –  
Gminnego

Ośrodka Kultury i Rekreacji w Zaniemyślu;

- niniejszego Statutu.

3. Ośrodek nosi nazwę Gminny Ośrodek Kultury i Rekreacji w Zaniemyślu.

4. Organizatorem Ośrodka jest Gmina Zaniemyśl.

5. Prawa i obowiązki organizatora wykonuje Wójt Gminy Zaniemyśl, za wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji Rady Gminy Zaniemyśl.

§ 2. 1. Siedziba Ośrodka znajduje się w miejscowości Zaniemyśl, ul. Sienkiewicza 3.

2. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Zaniemyśl.

3. Ośrodek używa prostokątnej pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

4. Ośrodek podlega wpisowi do rejestru samorządowych instytucji kultury Gminy Zaniemyśl.

§ 3. Ośrodek współpracuje ze wszystkimi szkołami na terenie Gminy, dla których organem prowadzącym jest Gmina oraz z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami,

związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

## Rozdział II Cel oraz zadania Ośrodka.

§ 4. 1. Podstawowym celem działalności Ośrodka jest organizowanie działalności kulturalnej i rekreacyjnej na terenie Gminy Zaniemyśl.

2. Ośrodek upowszechnia kulturę poprzez podejmowanie działań, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb kulturalnych i rekreacyjnych ludności, głównie mieszkańców Gminy, w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych. Działalność Ośrodka nie jest nastawiona na osiągnięcie zysku.

3. Do zadań Ośrodka należy:

- 1) inicjowanie, programowanie i organizowanie działalności kulturalnej, artystycznej, rekreacyjnej,
- 2) realizowanie działalności społeczno – kulturalnej wśród dzieci i młodzieży we współdziałaniu ze szkołami, przedszkolami, gminną Biblioteką Publiczną i organizacjami działającymi w obrębie Gminy,
- 3) organizowanie działalności społeczno – kulturalno – rekreacyjnej dla mieszkańców Gminy we współdziałaniu z przedsiębiorcami, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami,
- 4) ściśle współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w zakresie czynnego uczestnictwa mieszkańców gminy w życiu kulturalnym,
- 5) ściśle współdziałanie w zakresie kultury fizycznej i rekreacji z klubami sportowymi działającymi na terenie Gminy,
- 6) organizowanie usług kulturalnych wypełniających czas wolny poszczególnych grup ludności poprzez udostępnianie widowisk estradowych, wystaw i innych,
- 7) organizowanie imprez z okazji świąt państwowych, regionalnych i rocznic okolicznościowych,
- 8) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
- 9) pomoc organizacyjna i merytoryczna dla placówek kultury i organizacji sportowych na terenie Gminy,
- 10) popieranie i pomoc dla inicjatyw społeczno – kulturalno – rekreacyjnych.

4. Zadania Ośrodka w zakresie działalności kulturalnej, polegają w szczególności na:

- 1) organizowaniu spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, festiwali, zabaw, dyskotek,
- 2) prowadzeniu imprez artystycznych, festynów, dożynek, w tym o zasięgu gminnym i ponad gminnym,

- 3) prowadzeniu zajęć i warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań,
- 4) prowadzeniu i organizowaniu działalności zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych,
- 5) edukacji kulturalnej i wychowaniu przez sztukę,
- 6) gromadzeniu, dokumentowaniu, tworzeniu, ochronie i udostępnianiu dóbr kultury,
- 7) sprawowaniu mecenatu nad działalnością artystyczną,
- 8) promocji kultury Gminy i lokalnych twórców kultury.

5. Zadania Ośrodka w zakresie działalności rekreacyjnej polegają w szczególności na:

- 1) popularyzacji rekreacji ruchowej poprzez organizowanie wycieczek, rajdów, zajęć, zawodów, imprez rekreacyjno – sportowych oraz turystyczno - krajoznawczych,
- 2) udzielaniu wsparcia finansowego osobom zajmującym się sportem amatorskim, w tym zakupy sprzętu sportowego i nagród w celu uczestnictwa w rozgrywkach,
- 3) organizowaniu ze szkołami, instytucjami, klubami wspólnych imprez sportowych,
- 4) popularyzacji higienicznego trybu życia, poprzez prowadzenie działań promujących formy aktywnego wypoczynku,
- 5) propagowaniu walorów turystycznych i rekreacyjnych Gminy,
- 6) organizowaniu współzawodnictwa sportowego w różnych kategoriach.

§ 5. 1. Ośrodek może prowadzić działalność w oparciu o posiadaną bazę, z której przychody przeznaczane są na realizację celów statutowych i pokrywanie działalności bieżącej, w szczególności na:

- 1) wynajmowaniu i dzierżawieniu pomieszczeń i gruntów na cele kulturalno – rekreacyjne i handlowo – gastronomiczne,
- 2) wynajmowaniu pomieszczeń na cele kulturalne i handlowe oraz doraźne potrzeby organizacji społecznych, instytucji.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

§ 6. Ośrodek może zarządzać mieniem komunalnym służącym do wykonywania zadań, o których mowa w rozdziale II statutu oraz prowadzić działalność remontową i inwestycyjną zgodnie z rozdziałem IV statutu.

### Rozdział III Organizacja Ośrodka

§ 7. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Dyrektor, który jest odpowiedzialny za jego właściwą organizację oraz efektywne gospodarowanie powierzonym mieniem.

2. Dyrektor składa za Ośrodek oświadczenia woli oraz reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy w trybie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Wójt. Regulamin konkursu ustala Wójt.

5. Wójt wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 8. 1. Dyrektor jest organem zarządzającym Ośrodka oraz przełożonym pracowników Ośrodka.

2. W Ośrodku zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.

§ 9. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zakres działania poszczególnych stanowisk określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym, po zasięgnięciu opinii Organizatora, w trybie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 10. 1. Przy Ośrodku może działać jako organ społeczny – Gminna Rada Sportu, zwana dalej Radą.

2. Radę na 4 – letnią kadencję powołuje Wójt na wniosek Dyrektora Ośrodka.

3. Sposób działania Rady określa regulamin

#### Rozdział IV Gospodarka finansowa Ośrodka.

§11. 1. Ośrodek gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się efektywnością ich wykorzystania.

2. Ośrodek otrzymuje z budżetu Gminy corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym w szczególności kosztów wynagrodzeń pracowników oraz kosztów utrzymania i eksploatacji majątku.

3. Ośrodek może uzyskiwać środki finansowe z:

- 1) wpływów z własnej działalności,
- 2) dotacji z budżetu państwa,
- 3) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku,
- 4) spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych,
- 5) innych źródeł.

§12. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury, w oparciu o roczny plan działalności Ośrodka.

2. Plan działalności Ośrodka ustala Dyrektor, uwzględniając wysokość rocznej dotacji organizatora.

§13. 1. Podstawą działalności Ośrodka jest roczny program działalności ustalany przez Dyrektora.

2. Program obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku.

3. Ośrodek wykonuje także zadania z zakresu organizowania działalności kulturalnej i rekreacyjnej polecane przez Organizatora.

4. Zasadnicza część działalności Ośrodka jest nieodpłatna dla mieszkańców Gminy Zaniemyśl.

5. Ośrodek może pobierać opłaty za występ i udział w wystawach, koncertach, projekcjach filmów, przedstawieniach teatralnych, imprezach artystycznych, rozrywkowych i rekreacyjnych.

6. Ośrodek może odpłatnie świadczyć usługi w zakresie dopuszczonym ustawami, przy czym wpływy ze świadczenia usług w całości przeznacza się na cele statutowe.

§14. 1. Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z działalności Ośrodka w poprzednim roku kalendarzowym.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 zawiera informacje o wykonywaniu zadań, o których mowa w §4, w szczególności zorganizowanych imprezach, ich kosztach i udziale mieszkańców w tych imprezach.

## Rozdział V Nadzór nad Ośrodkiem

§15. 1. Bezpośredni nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Wójt.

2. Wójt dokonuje kontroli i oceny działalności Ośrodka.

3. Kontrola i ocena, o której mowa w ust. 2 obejmuje, w szczególności:

- 1) realizację zadań statutowych,
- 2) gospodarkę finansową.

## Rozdział VI Postanowienia końcowe.

§16. Wszelkie zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.