

ZARZĄDZENIE Nr 59
Wójta Gminy Zaniemyśl
z dnia 25. 08. 2011 roku

w sprawie: systemu teleinformatycznego przeznaczonego do przetwarzania informacji
niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”

Na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. Nr182, poz.1228) oraz art.33 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wyznacza się w Urzędzie Gminy w Zaniemyślu „Wydzielone Stanowisko Komputerowe” w celu zapewnienia bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.
2. Pracownicy Urzędu Gminy wytwarzają i przetwarzają informacje niejawne oznaczone klauzulą „zastrzeżone” na „Wydzielonym Stanowisku Komputerowym”.
3. Użytkownicy „Wydzielonego Stanowiska Komputerowego” muszą posiadać aktualne poświadczenie bezpieczeństwa i pisemne upoważnienie Wójta do pracy na stanowisku. Użytkownik przewidziany do przetwarzania informacji niejawnych nie posiadający poświadczenia bezpieczeństwa musi posiadać pisemne upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.
4. Wszystkie osoby pracujące na „Wydzielonym Stanowisku Komputerowym” muszą odbyć szkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz zasad funkcjonowania i zapewnienia warunków ochrony informacji niejawnych przetwarzanych w systemie teleinformatycznym.
5. Szkolenie określone w pkt. 4 prowadzi pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnej i inspektor bezpieczeństwa teleinformatycznego.
6. Zobowiązuje się wszystkie osoby pracujące przy przetwarzaniu informacji niejawnych w systemie teleinformatycznym do ścisłego przestrzegania wymagań pracy zawartych w dokumentacji bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego.

§ 2

Użytkownikom systemu teleinformatycznego administrator systemu zakłada indywidualne konta oraz przydziela początkowe hasło dostępu.

§ 3

1. Uprawniony użytkownik przed rozpoczęciem pracy na „Wydzielonym Stanowisku Komputerowym” zgłasza się do pełnomocnika ds. ochrony informacji.
2. Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych prowadzi ewidencję osób, które korzystają z „Wydzielonego Stanowiska Komputerowego”.

§ 4

1. Użytkownik „Wydzielonego Stanowiska Komputerowego” jest zobowiązany informować pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych o wszelkich problemach związanych z obsługą stanowiska.
2. W czasie wykonywania prac personelu technicznego oraz sprzątającego zabroniona jest praca na „Wydzielonym Stanowisku Komputerowym”, dokumenty niejawne winny być zabezpieczone.
3. Prace techniczne oraz sprzątanie pomieszczenia może odbywać się tylko w obecności administratora systemu lub inspektora bezpieczeństwa teleinformatycznego.

§ 5

W czasie pracy na „Wydzielonym Stanowisku Komputerowym” zabrania się używania w pomieszczeniu systemu teleinformatycznego telefonów komórkowych, telefonów bezprzewodowych, notebooków i innych urządzeń promieniujących energię elektromagnetyczną.

§ 6

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierza się pełnomocnikowi ds. ochrony informacji niejawnych

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
(-) inż. Krzysztof Urbas