

**WÓJT GMINY
ZANIEMYŚL**

**ZARZĄDZENIE NR 461
Wójta Gminy Zaniemyśl
z dnia 23 czerwca 2022 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego
w zakresie turystyki i krajoznawstwa**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), art. 11 ust 1 i 2 art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1038 z późn. zm.), oraz wykonaniu uchwały Nr XXXIX/248/2021 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 29 listopada 2021 roku w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Zaniemyśl z organizacjami pozarządowymi i podmiotami na 2022 rok”, zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację w 2022 roku zadania publicznego w zakresie **turystyki i krajoznawstwa**.

§ 2. Treść ogłoszenia określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konkursu ofert podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na gminnej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zaniemyśl.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi właściwemu ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła: M.Strugarek

Wójt Gminy Zaniemyśl
/-/ Justyna Dąbrowska

Załącznik do zarządzenia nr 461

Wójta Gminy Zaniemyśl

z dnia 23 czerwca 2022 roku

Wójt Gminy Zaniemyśl
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadania publicznego Gminy Zaniemyśl w roku 2022
w zakresie turystyki i krajoznawstwa

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:
turystyki i krajoznawstwa – kwota 3.000,00 zł (trzytysięczłotych 00/100) w zakresie:

1. Prowadzenie działań mających na celu wzbogacenie wiedzy z zakresu turystyki i krajoznawstwa gminy Zaniemyśl.
2. Organizację rajdów, konkursów i innych imprez popularyzujących turystykę i krajoznawstwo.
3. Wydanie publikacji popularyzującej atrakcje / ciekawostki turystyczne w gminie.

II. Zasady i warunki składania ofert:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 857 z późn. zm.), zwana dalej *ustawą*, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców gminy Zaniemyśl.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu sporządzonym wg jednego z dwóch wzorów oferty, stanowiących załączniki do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
 1. Wymagane załączniki do oferty:
 - a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru/ewidencji

potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) aktualny statut / regulamin,

c) sprawozdanie merytoryczne za rok 2021 a w przypadku braku wymogu posiadania takiego sprawozdania stosowną adnotację.

Oferta powinna być złożona osobiście lub za pośrednictwem poczty w formie pisemnej do dnia 15.07.2022 r. do godz. 15.00 (decyduje data wpływu) w biurze podawczym Urzędu Gminy w Zaniemyślu, ul. Średzka 9, 63-020 Zaniemyśl w zamkniętej kopercie z napisem: „Konkurs na realizację zadania w zakresie turystyki i krajoznawstwa w 2022 roku”.

III. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu przewiduje się w terminie do dnia 25.07.2022 r.
2. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Wójta Gminy Zaniemyśl w oparciu o następujące kryteria:
 - merytoryczna wartość projektu (0 - 6 pkt.),
 - kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (0 - 4 pkt.),
 - jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie publiczne będzie realizowane (0 - 4pkt.),
 - udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0 - 6 pkt.),
 - planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0 - 4 pkt.),
 - analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 *ustawy*, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0 - 4 pkt.).
3. Z wnioskodawcami Wójt Gminy Zaniemyśl lub Komisja Konkursowa może prowadzić negocjacje w zakresie dotyczącym:

- a. zmiany terminu i harmonogramu realizacji zadania wynikającego ze złożonej oferty,
 - a. zmniejszenia łącznej kwoty zaproponowanej w kosztorysie oferty do dofinansowania dotacją z budżetu Gminy,
 - b. przesunięć (odpowiednio zwiększeń i zmniejszeń) między pozycjami kosztorysu proponowanymi do finansowania dotacją z budżetu Gminy,
 - c. zmniejszenia, albo wykluczenia finansowania określonej pozycji kosztorysu dotacją z budżetu Gminy.
4. Negocjacje są protokołowane i stanowią dokumentację otwartego konkursu ofert.
 5. Oferta zmieniona przez oferenta w wyniku negocjacji jest traktowana jako ostateczna.
 6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Wójt Gminy Zaniemyśl, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
 7. Oferenci o wyniku rozstrzygnięcia konkursu zostaną powiadomieni na piśmie, a dodatkowo ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Zaniemyślu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na gminnej stronie internetowej.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie powinno być zrealizowane od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2022 roku.
2. Dopuszcza się możliwość, aby po podpisaniu umowy podmiot realizujący zadania mógł ze środków dotacji sfinansować poszczególne pozycje z kosztorysu w wysokości odpowiednio wyższej lub niższej niż kosztorys załączony do umowy, pod warunkiem, że:
 - a. nie nastąpi zwiększenie lub zmniejszenie między poszczególnymi pozycjami kosztorysu o więcej niż 20%,
 - b. procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego nie zwiększy się o więcej niż 1%.
3. Zmiany podpisanej umowy będą dopuszczalne pod warunkiem, że nie będą odbiegać od opracowanego przez Zleceniodawcę ogłoszenia o konkursie ofert oraz nie będą odbiegać w istotnym zakresie od wybranej oferty.

V. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości przekazanych dotacji:

Zadania publiczne w zakresie turystyki i krajoznawstwa nie były realizowane w latach poprzednich.